UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT
THỰC HIỆN PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG

Sau khi nghiên cứu, học tập Luật Phòng chống tham nhũng của Nhà nước và, tìm hiểu về 10 nguyên tắc trong bộ tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững của FSC. Tập thể cán bộ công nhân viên Công ty TNHH Lâm nghiệp Quy Nhơn

CAM KẾT:

1. Các hành vi tham nhũng không được chấp nhận xuất hiện trong Công ty; thực hiện nghiêm chỉnh pháp luật của Nhà nước và tuân thu quy định của các Công ước quốc tế, của tổ chức FSC về phòng chống tham nhũng.

2. Đảm bảo trong tất cả các hoạt động quản lý rừng của Công ty không có hành vi về tham nhũng dù được thể hiện dưới bất cứ hình thức nào, bao gồm cả việc bao che, dung túng, làm ngơ trước các hiện tượng tham nhũng.

3. Các hoạt động quản lý rừng luôn được giám sát chặt chẽ để phát hiện kịp thời và xử lý thích đáng đối với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào có hành vi tham nhũng.

4. Nhanh chóng, minh bạch, rõ rang và công khai trong việc phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng.

Bản cam kết đã được toàn thể cán bộ công nhân viên Công ty nhất trí thông qua tại Hội nghị người lao động của Công ty ngày 11 tháng 02 năm 2020.

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN	GIÁM ĐỐC
Hoàng Hà Giang	Ngô Văn Tỉnh

M.S.D.N: 4100258842 CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN TỈNH BÌNH ĐỊNH

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH **CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 177 /QĐ-LNQN	*Bình Định, ngày 24 tháng 6 năm 2020*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc quy định phòng chống tham nhũng

GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN

- Căn cứ Luật Phòng. chống tham nhũng năm 2018, Luật Tố cáo năm 2018 đã được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua và các văn bản pháp luật liên quan.
- Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-LNQN ngày 02/01/2020 của Công ty TNHH Lâm nghiệp Quy Nhơn về chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn trong Công ty;
- Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính Công ty,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành Quy định về phòng, chống tham nhũng trong Công ty.

Điều 2: Các phòng ban chuyên môn, các đơn vị trực thuộc và toàn thể cán bộ công nhân viên trong Công ty có trách nhiệm thi hành quyết định này.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Như điều 2;
- Chủ tịch Công ty (b/c);
- Phòng Giám đốc;
- Ban FSC;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 4100258842 CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN TỈNH BÌNH ĐỊNH

Ngô Văn Tỉnh

QUY ĐỊNH VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số:177/QĐ-LNQN ngày24 tháng 6 năm 2020 của Giám đốc Công ty TNHH Lâm nghiệp Quy Nhơn)

Mục I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tham nhũng được hiểu là hành vi của bất kỳ cán bộ công nhân viên nào có chức vụ, quyền hạn hoặc được giao nhiệm vụ, quyền hạn đã lợi dụng chức vụ, quyền hạn, hoặc nhiệm vụ được giao để vụ lợi cho riêng mình hoặc cho nhóm của mình gây thiệt hại cho Nhà nước và Công ty.

Điều 2. Các hành vi tham nhũng thể hiện qua các hình thức và nội dung sau đây:

1. Tham ô tài sản của Nhà nước, của Công ty.
2. Nhận hối lộ dưới bất kỳ hình thức nào.
3. Lạm dụng chức vụ, quyền hạn để chiếm đoạt tài sản của Nhà nước, của Công ty.
4. Lợi dụng chức vụ quyền hạn trong khi thi hành nhiệm vụ vì vụ lợi.
5. Lợi dụng quyền trong khi thi hành nhiệm vụ.
6. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn gây ảnh hưởng tới người khác để trục lợi.
7. Giả mạo trong công việc vì vụ lợi.
8. Đưa hối lộ, môi giới hối lộ để giải quyết công việc của Công ty vì mục đích vụ lợi.
9. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn sử dụng trái phép tài sản của Công ty vì vụ lợi.
10. Những nhiễu vì vụ lợi.
11. Không thực hiện nhiệm vụ của Công ty vì vụ lợi.
12. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn để bao che cho người vi phạm pháp luật, vi phạm quy định của Công ty vì vụ lợi, cản trở, can thiệp trái pháp luật vào việc kiểm tra, thanh tra, điều tra về các hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm các quy định của Công ty.

Mục II
BIỆN PHÁP VÀ CHÍNH SÁCH PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

Điều 3. Nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của Nhà nước về phòng chống tham nhũng

Điều 4. Nghiêm cấm các hành vi tham nhũng trong Công ty, Công ty sẽ không dung thứ đối với bất cứ hành vi tham nhũng nào bao gồm cả hành vi che dấu, làm ngơ hoặc trả thù người đã khiếu nại/tố cáo về hành vi tham nhũng.

Điều 5. Khi thực hiện các hoạt động quản lý rừng phải đảm bảo

1. Thực hiện nghiêm pháp luật nhà nước, kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho quyền lực của Nhà nước, của Công ty được thực hiện đúng đắn, có hiệu lực, lành mạnh và việc kiểm soát quyền lực có hiệu quả.
2. Xây dựng và hoàn thiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của tổ chức, cá nhân trong đơn vị; hoàn thiện các quy chế, quy trình quản lý, giám sát tài chính, tài sản, tài nguyên rừng và đất rừng. Thực hiện nghiêm túc và

giám sát chặt chẽ các quy định, quy chế và quy trình nêu trên nhằm nâng cao năng lực, làm rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân qua đó ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn để tham nhũng.

3. Công khai, minh bạch và tạo mọi điều kiện để toàn thể cán bộ công nhân viên dễ dàng, thuận lợi trong tiếp cận thông tin về tổ chức và hoạt động quản lý rừng của Công ty, đặc biệt là những thông tin về những quyết định có liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ công nhân viên, của người lao động và về những người vi phạm pháp luật phòng chống tham nhũng. Bảo đảm quyền giám sát của các tổ chức đoàn thể, tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức đoàn thể thực hiện quyền giám sát đối với các tổ chức và đội ngũ cán bộ công nhân viên của Công ty.

4. Các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo và các phát hiện về hành vi tham nhũng đều đươc tiếp nhận, nhanh chóng xác minh, điều tra và xử lý nghiêm minh theo đúng quy định của pháp luật, đồng thời công bố công khai kết quả xử lý.

5. Tài chính, tài sản bị thất thoát do tham nhũng phải được thu hồi; tổ chức, cá nhân làm thất thoát phải bồi thường hoặc bị thu hồi; tổ chức, cá nhân có thành tích trong phòng chống tham nhũng sẽ được Công ty khen thưởng.

Điều 6. Các phòng ban chuyên môn, các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm tuyên truyền nâng cao nhận thức và có hành động kiên quyết, kịp thời về phòng chống tham nhũng cho cán bộ công nhân viên trong đơn vị; ngăn chặn, xử lý theo quyền hạn và báo cáo kịp thời những hành vi tham nhũng và kết quả phòng chống tham nhũng của đơn vị đến Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính và lãnh đạo Công ty.

Điều 7. Mỗi cán bộ, công nhân viên trong Công ty luôn đề cao ý thức tự giác thực hiện các quyền và trách nhiệm được giao, tự kiểm soát chức trách, nhiệm vụ của mình đã được Công ty giao, chấp hành nghiêm túc quy định về phòng chống tham nhũng.

Điều 8. Hằng năm chức vụ từ Phó phòng trở lên bắt buộc phải Kê khai tài sản thu nhập cá nhân theo Phụ lục II- Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập theo Thông tư 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ

Điều 9. Đối với chức vụ Kiểm soát viên Công ty thực hiện theo khoản 1, Điều 4, Chương II Quyết định số 35/2013/QĐ-TTg ngày 07 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ.

Điều 10. Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong phòng chống tham nhũng

1. Tổ chức, cá nhân phát hiện hành vi tham nhũng trong Công ty phải báo cáo và làm đơn kiến nghị, khiếu nại, tố cáo gửi đến Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính hoặc lãnh đạo Công ty.

2. Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính là người trực tiếp nhận thông tin hoặc đơn thư khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng của tổ chức, cá nhân gửi đến. Ngay sau khi nhận được thông tin hoặc đơn thư phải báo cáo lãnh đạo Công ty và chủ động tổ chức điều tra, phát hiện và đề xuất biện pháp giải quyết đến lãnh đạo Công ty. Trong quá trình điều tra, Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính có thể tham khảo ý kiến hoặc mời các phòng ban liên quan đặc biệt là đại diện của các tổ chức đoàn thể của cán bộ công nhân viên trong Công ty cùng tham gia.

3. Căn cứ báo cáo của Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính, lãnh đạo Công ty quyết định việc không chấp nhận đơn thư tố cáo hoặc quyết định thi hành kỷ luật đối với người có hành vi tham nhũng. Trường hợp thi hành kỷ luật cần thông qua Hội đồng kỷ luật của Công ty. Tùy theo mức độ nghiêm trọng của hành vi và thái độ của người vi phạm để áp dụng các hình thức kỷ luật: Nhắc nhở, phê bình, khiển trách, cảnh cáo, chuyển đổi công tác, cách chức, hạ bậc lương, buộc thôi việc.

4. Đối với vụ vi phạm vượt quá thẩm quyền của Công ty sẽ do cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước điều tra, xử lý theo quy định pháp luật.

MỤC III
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Các phòng ban chuyên môn, các đơn vị trực thuộc và toàn thể cán bộ công nhân viên trong Công ty đều phải có trách nhiệm thực hiện quy định này.

Điều 12. Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính có trách nhiệm tổng hợp thông tin và định kỳ báo cáo lãnh đạo Công ty tình hình thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng trong Công ty vào các tháng 3, 6, 9 và tháng 12 hàng năm. Thông qua các cuộc kiểm tra, giám sát và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, đề xuất các biện pháp hữu hiệu với lãnh đạo để đảm bảo môi trường sản xuất kinh doanh trong Công ty được trong sạch, không có hành vi tham nhũng trong Công ty./.

GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 4100258842
CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP QUY NHƠN
TỈNH BÌNH ĐỊNH

Ngô Văn Tỉnh